

**No. Siri:**

**PERMOHONAN UNTUK MENINGGALKAN KENDERAAN DI PARKIR**

**KOMPLEKS BANGUNAN PARCEL F, PUTRAJAYA**

UNIT KESELAMATAN

SEKSYEN KHIDMAT PENGURUSAN

BAHAGIAN PENGURUSAN HARTANAH

NO. TELEFON: 03-8091 8618 EMEL: bph\_keselamatan.bph@bph.gov.my

|  |  |
| --- | --- |
| **MAKLUMAT PEGAWAI** | |
| **NAMA PEMOHON** |  |
| **NO. KAD PENGENALAN** |  |
| **JAWATAN** |  |
| **UNIT/JABATAN** |  |
| **NO. TELEFON H/P**  **NO. TELEFON PEJABAT**  **NO. FAKS** |  |
|  |
|  |
| **SEBAB-SEBAB DITINGGALKAN** |  |
| **TEMPOH/TARIKH DITINGGALKAN** |  |
| **JENIS/MODEL KENDERAAN** |  |
| **NO. PENDAFTARAN** |  |
| **LOKASI** |  |

…………………………………….. …………………………………………….

TANDATANGAN PEMOHON TANDATANGAN KETUA JABATAN

TARIKH: DAN COP RASMI

CATATAN :

***Sila hantar ke Unit Keselamatan, Bahagian Pengurusan Hartanah, tiga (3) hari sebelum meninggalkan kenderaan beserta surat rasmi kenyataan kerja / lawatan rasmi / kursus***