

LAMPIRAN 03: CONTOH SURAT PERMOHONAN DARI PEMOHON

Nama & Alamat Pemohon

Rujukan :
Tarikh

Pejabat Perakaunan

Tuan/ Puan,

PENGESAHAN NOMBOR AKAUN DAN PENGESAHAN TUNTUTAN

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Adalah dimaklumkan bahawa saya/pihak kami _____ ingin menuntut bayaran balik _____ (contoh : sewa rumah/yuran pengajian/laporan perubatan dan lain-lain) yang berjumlah RM _____. Saya juga mengesahkan tidak pernah menuntut
Ruang ini tidak perlu diisi

pembayaran sebelum ini dan tidak akan membuat tuntutan yang sama pada masa akan datang. Berikut adalah maklumat nombor akaun saya yang masih aktif, betul dan sah :

Nombor Akaun _____

Nama Bank _____

3. Oleh yang demikian, saya berharap pembayaran ini dapat diproses oleh pihak tuan/puan. Kerjasama dan tindakan daripada pihak tuan/puan amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Says yang menjalankan amanah,

(_____)

Nama :

No.K/P :

s.k. Jabatan/PTJ yang berkaitan